**Mairie du MOLAY-LITTRY
Calvados**

**COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 20 MAI 2025**

Présents : Mrs BERTIER, MARIOTTI, Mme MOTTIN, Mr FURDYNA, Mr PHILIPPE, Mmes GODARD, LE BATARD, LÉONARD, Mr VILLEDIEU, Mmes LEGOUPIL, PHILIPPE, Mr MAHIEU, Mme LAVAL, Mrs DEFRANCE, MARY, MORICE, Mmes GUILLEMIN, AGNÈS, DUPONT.

Absents Excusés : Mrs PLINE, DIMÉSIC, MAHEUT.

Secrétaire : Mme DUPONT

Pouvoir : Mr DIMÉSIC a donné pouvoir à Mr DEFRANCE

2025/050 : COURSE DES LAVOIRS

Le Maire se félicite de la réussite dimanche dernier de la Course des Lavoirs et remercie l'ensemble des intervenants pour leur investissement.

Cette manifestation permet de valoriser notre Commune et le dynamisme de celle-ci.

2025/051 : COMPOSTEURS COLLECTIFS

Les responsables du SEROC ont présenté au Conseil Municipal le tri à la source des biodéchets et la généralisation du compostage de proximité.

Au vu de ces éléments, le Conseil Municipal n'est pas hostile à la mise en place de composteurs collectifs et souhaite répondre à cette obligation.

Une réflexion va s'engager sur des lieux d'implantation à prévoir tenant compte du respect environnemental.

2025/052 : TRAVAUX DE RÉFECTION DE PARKING ET TROTTOIRS A LA OUDINIÈRE

Mr MARIOTTI, Adjoint au Maire, présente au Conseil Municipal le résultat de l'appel d'offre pour les travaux de réfection de parking et de trottoirs au lotissement « la Oudinière ».

Le Conseil Municipal valide la proposition de l'entreprise Colas IDFN pour un montant total des travaux de 261 588,96 euros TTC et autorise le Maire à signer l'acte d'engagement correspondant.

2025/053 : EXTENSION VIDÉOPROTECTION

Mr MARIOTTI, Adjoint au Maire, présente au Conseil Municipal le projet d'extension du système de la vidéoprotection en installant 5 nouvelles caméras (au niveau du Collège, de la route d'Isigny, aux Petits Carreaux, au Bourg Saint-Germain et à l'intersection de la Rue Yves Bernard, de la rue des Mesliers et de la route du Tronquay).

Ce projet a été étudié en Commission Sécurité en collaboration avec la gendarmerie.

Le Conseil Municipal valide cette mise en place de nouvelles caméras par 19 voix pour et 1 voix contre pour un montant de 40 353,60 euros TTC et autorise le Maire à signer le devis correspondant avec la Société lbs'on.

2025/054 : CONSEIL MUNICIPAL DES JEUNES

Mme AGNÈS et Mr MARY, Conseillers Municipaux, ont fait un point sur l'avancement de l'organisation de la Course de caisse à savon le 21 Juin prochain. Celle-ci s'organise avec le respect de la réglementation en vigueur et le nombre d'inscrits est encourageant.

Le Conseil Municipal se félicite de cette initiative qui animera la Commune.

Cette journée se poursuivra le soir par la fête de la musique.

2025/055 : TERRAIN IMPASSE DES PUIITS

Le Maire présente au Conseil Municipal la proposition d'offre d'achat faite par Mr et Mme DUTEUTRE Guillaume et Adeline pour le terrain communal situé impasse des Puits à Le Molay-Littry section AD n° 513p d'une superficie de 980 m² au prix de 60 000 euros net vendeur.

Les acheteurs ont été informés des conditions liées à cette vente qui seront reprises dans l'acte de vente lors de cette cession.

Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer l'acte de vente correspondant.

2025/056 : FONDS DE SOLIDARITÉ

Afin de poursuivre la mission du Fonds de Solidarité pour le logement, le Conseil Municipal décide d'apporter sa contribution pour l'année 2025.

Le montant de cette cotisation s'élève à 530,40 euros calculé selon le nombre d'habitants (3 120 habitants au 1^{er} Janvier 2025) sur la base de 0,17 euros par habitant.

Les crédits sont ouverts au budget à l'article 65574.

2025/057 P.P.R.M.

Le Maire rappelle au Conseil Municipal que l'enquête publique concernant le Plan de Prévention des Risques Miniers (P.P.R.M.) est en cours.

La Commissaire a tenu ses 2 permanences le 12 et 17 mai dernier et la dernière aura lieu le mardi 3 Juin 2025 de 15 h à 18 h.

Le Conseil Municipal sera tenu informé des conclusions de cette enquête. Ce document une fois validé sera intégré dans le PLUI de la Commune et applicable dans les zones concernées.

2025/058 : PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE

Le Maire informe le Conseil Municipal que Groupama, assureur de la Collectivité, dans le cadre du contrat Villassur apporte son aide à l'élaboration du Plan Communal de Sauvegarde (PCS) et propose des axes d'action

Le Conseil Municipal se félicite de cet appui.

Une commission communale composée des membres suivants : Mr Guillaume BERTIER, Mr Louis PHILIPPE, Mme Sabrina GUILLEMIN, Mr Alexandre MORICE va travailler sur la mise en place de PCS, en collaboration avec les divers services susceptibles d'être impactés par ces mesures.

2025/059 : PROJET CAMPING CAR

Le Maire informe le Conseil Municipal qu'un travail sur l'aménagement d'une aire de camping-car va se mettre en place en collaboration avec un organisme chargé de la gestion de cet accès.

La Commune va récupérer le terrain cédé à titre gracieux par Inolya situé route de Balleroy, les démarches administratives sont en cours.

Le Conseil Municipal décide de créer une commission pour la gestion de ce dossier, celle-ci est constituée de Mr BERTIER, Mme MOTTIN, Mr MARY, Mme GODARD.

Le Conseil Municipal sera tenu informé sur l'avancement de ce dossier.

2025/060 : ASSURANCES

Mme MOTTIN, Adjointe au Maire, présente au Conseil Municipal le projet de contrat d'assurance « Cyber Up » que la Commune pourrait souscrire auprès de Groupama.

Au vu des garanties, le Conseil Municipal accepte cette proposition et autorise le Maire à signer celui-ci pour un montant annuel de 447,99 euros TTC.

Un autre contrat concernant les matériels tractés peut être souscrit pour avoir une garantie sur ces équipements qui à ce jour ne sont pas pris en compte dans le contrat de la flotte automobile.

Le Conseil Municipal accepte cette offre et autorise le Maire à signer le contrat correspondant pour un montant annuel de 222,45 euros TTC.

2025/061 : LOGO DE LA COMMUNE

Mr DEFRANCE, Conseiller Municipal, informe le Conseil Municipal de la modification de l'organisation du concours pour la création d'un logo, notamment en prolongeant le délai de participation jusqu'au 31 août 2025 et le nombre de propositions par participant.

Le Conseil Municipal espère que chacun va s'investir pour proposer un nouveau « logo pour la Commune ».

Le Conseil Municipal sera tenu informé sur l'avancement de ce dossier.

2025/062 : PERSONNEL

Mme MOTTIN, Adjointe au Maire, informe le Conseil Municipal que le responsable de la mission d'inspection en matière de santé et de sécurité au sein du Centre de Gestion, dans le cadre de sa fonction a rencontré les responsables des services pour analyser le fonctionnement actuel de la Commune.

La Commission « Ressources Humaines » pourra prendre connaissance de son rapport d'inspection et du plan d'action à mettre en œuvre.

Le Conseil Municipal se félicite de cet accompagnement, permettant ainsi de répondre à la réglementation en vigueur.

D'autre part, vu la période estivale, le Conseil Municipal est favorable à la fermeture des services administratifs le samedi 16 août 2025.

2025/063 : RÉUNIONS

La prochaine date de réunion du Conseil Municipal est fixée au mardi 24 Juin 2025.

Le Conseil Municipal a également arrêté les dates de réunion du 2^{ème} semestre 2025 :

Mardi 23 Septembre 2025

Mardi 21 Octobre 2025

Mardi 25 Novembre 2025

Mardi 16 Décembre 2025.