

**COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**DU 20 AVRIL 2018**

Présents : Mrs BERTIER, MARIOTTI, Mmes MOTTIN, PHILIPPE, Mr FURDYNA, Mme GODARD, Mr COURSAN, Mr ARBON, Mme GRUNY, Mr CALIGNY, Mme LEGOUPIL, Mrs BRIARD, FLEURY, Mme LEBATARD.

Absents excusés : Mmes BERLIOZ, CHEVALIER, Mrs LAHAYE, LEROUX, MADELAINE, Mme BOUILLON.

Secrétaire : Mr FLEURY

Pouvoir : Mme BERLIOZ a donné pouvoir à Mr COURSAN

Mme CHEVALIER a donné pouvoir à Mme GODARD

**2018/059 : MUTUELLE SANTÉ COMMUNALE**

Le Conseil Municipal a pris connaissance de la Mutuelle Santé Communale qui pourrait être mise en place sur la Commune par AXA.

Le Conseil Municipal demande à la Commission du CCAS d'analyser ce fonctionnement avant de se prononcer.

**2018/060 : SERVICE CIVIQUE**

Mr Yannis MAHEUT recruté en Service Civique à la Mairie depuis le 1<sup>er</sup> décembre 2017 a présenté au Conseil Municipal son travail.

Celui-ci s'occupe du site internet, des annonces du panneau lumineux et prépare le journal municipal en partenariat avec Mme PHILIPPE, Adjointe et Mr COURSAN, Conseiller Délégué.

Le Conseil Municipal félicite Yannis pour son investissement et l'encourage à poursuivre son action ; en restant à l'écoute des uns et des autres pour recueillir le maximum d'informations à diffuser.

**2018/061 : RÉUNION PLUI**

Mr FURDYNA, Adjoint au Maire, informe le Conseil Municipal du zonage de la Commune dans le cadre du PLUI. Celui-ci n'est pas facile à définir vu les contraintes règlementaires qui diminuent les zones à urbaniser.

Le Conseil Municipal espère pouvoir obtenir une surface suffisante pour favoriser le développement futur de la Commune ; des nouvelles propositions de zones seront analysées.

### 2018/062 : CONSEIL MUNICIPAL DES JEUNES

Mr MARIOTTI, Adjoint au Maire, a réuni le Conseil Municipal des jeunes pour continuer le travail engagé depuis leur création.

Afin de pouvoir travailler dans de bonnes conditions, les jeunes conseillers peuvent solliciter leurs camarades pour les accompagner dans leur action.

Le Conseil Municipal est confiant sur la poursuite de ce partenariat qui a permis depuis sa création de développer des projets.

### 2018/063 : FESTIVITÉS DU 50EME ANNIVERSAIRE DE LA FUSION

Mr FURDYNA, Adjoint au Maire, a présenté au Conseil Municipal les animations qui vont pouvoir se mettre en place le week-end du 22 et 23 septembre 2018 pour le 50<sup>ème</sup> anniversaire de la fusion du Molay et de Littry.

Vu les nombreuses idées qui ont été proposées pour célébrer cet anniversaire, la Commission travaille sur la façon dont celles-ci vont pouvoir être programmées.

La prochaine réunion est prévue avec les commerçants le 2 Mai 2018 puis le 15 Mai 2018 pour finaliser l'organisation.

### 2018/064 : COMMISSION DES FINANCES

Mme MOTTIN, Adjointe au Maire, a analysé avec sa Commission les propositions financières des organismes bancaires pour la réalisation de 2 prêts, l'un concernant les travaux aux abords des groupes scolaires pour 528 780 euros ou 678 780 euros puis un prêt à court terme et l'autre pour la piste d'athlétisme pour 260 000 euros.

Le Conseil Municipal accepte les propositions du Crédit Agricole et autorise le Maire à signer les contrats de prêts correspondants tenant compte des subventions accordées pour ces 2 projets.

### 2018/065 : TRAVAUX AUX ABORDS DES GROUPES SCOLAIRES

Suite à la consultation pour le lot n° 4 « Terrain Multisports », le Conseil Municipal confirme la décision de la commission d'appel d'offres de retenir la Société « CAMMA SPORT » pour son montant de 51 437,40 euros TTC.

Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer l'acte d'engagement concernant ces travaux.

D'autre part, le Maire informe le Conseil Municipal que les travaux sont redémarrés et ce, suite à la réalisation de l'étude de la loi sur l'eau pour ce projet.

### 2018/066 : GARANTIE D'EMPRUNTS LOGIPAYS

Le Conseil Municipal accepte d'accorder sa garantie d'emprunt à hauteur de 50 % pour le remboursement de 2 prêts auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour les travaux de réhabilitation thermique et énergétique de 18 pavillons, l'un pour un montant de 261 200 euros et l'autre pour un montant de 315 000 euros.

Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer les contrats correspondants.

## 2018/067 : DÉCISION MODIFICATIVE N° 1

Afin de tenir compte de la notification des dotations de l'Etat pour l'année, le Conseil Municipal décide de prendre la décision modificative n° 1 suivante sur le budget principal :

### Section de Fonctionnement :

#### Dépenses

Art 678 : charges exceptionnelles : + 56 163 euros

Art 023 : virement à la section d'investissement : + 20 000 euros

#### Recettes

Art 7411 : dotation forfaitaire : + 18 984 euros

Art 74121 : dotation solidarité : + 18 940 euros

Art 74127 : dotation nationale de péréquation : + 38 239 euros

### Section d'Investissement :

#### Dépenses

Art 2315 : Réfection trottoirs Rue Michel Houyvet : + 20 000 euros

#### Recettes

021 : Virement de la section de fonctionnement : + 20 000 euros

## 2018/068 : BÂTIMENT BALOCHE

Le Conseil Municipal a pris connaissance de l'avis des Domaines pour le bâtiment communal situé sur la zone artisanale, occupé anciennement par Mr Grégory BALOCHE.

Le Conseil Municipal décide de le mettre en vente. Au vu des propositions qui pourront être faites pour ce bâtiment, le Conseil Municipal prendra sa décision pour justifier cette vente.

## 2018/069 : GESTION DIFFÉRENCIÉE

Mr COURSAN, Conseiller Délégué, explique au Conseil Municipal les modalités de fonctionnement de la gestion différenciée des espaces verts, celle-ci peut être classée selon 3 zonages en tenant compte de la flore spontanée.

Celle-ci va être mise en place au sein des espaces verts et l'appui de la Ville de Bayeux avec son expérience va permettre cette réalisation.

Le Conseil Municipal est favorable à la mise en place de ce nouveau mode d'entretien des espaces verts.

## 2018/070 : MUSÉES

Mme PHILIPPE, Adjointe au Maire, informe le Conseil Municipal de la réouverture des Musées le samedi 28 Avril 2018 jusqu'au dimanche 16 Septembre 2018.

Le Conseil Municipal accepte le recrutement de 2 saisonniers pour cette période pour travailler avec l'agent titulaire Mme Agnès MARIE suite au départ en retraite de Mr Jean-Marc DUPONT.

Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer les contrats correspondants à ces recrutements pour cette période avec Mr Lucas HERVIEU à raison de 22 h 55 par semaine et avec Mme Audrey FAUCON à raison de 20 h par semaine.

Ces agents seront nommés régisseurs suppléants sur les deux régies des Musées.

### 2018/071 : COURSE DES LAVOIRS

Mr FLEURY, Président de la Course des Lavoirs, informe le Conseil Municipal que les préparatifs de la Course des Lavoirs du dimanche 20 Mai 2018 se finalisent. Les inscriptions sont ouvertes et les partenaires ont répondu favorablement à cette manifestation ainsi que les bénévoles qui seront présents cette journée.

Le Conseil Municipal remercie l'ensemble des participants qui permettent la réussite de cette journée.

### 2018/072 : JOURNÉE SANTÉ

Mme GODARD, Adjointe au Maire, informe le Conseil Municipal de l'organisation d'une réunion publique le 14 Mai 2018 pour expliquer la Journée Santé qui se déroulera le mardi 12 Juin 2018 à la Salle des Fêtes pour les personnes en situation de vulnérabilité.

### 2018/073 : RÉUNIONS

Le Conseil Municipal a fixé les dates de réunion du Conseil Municipal qui se dérouleront jusqu'à la fin de l'année :

- Vendredi 25 Mai 2018
- Vendredi 6 Juillet 2018
- Vendredi 7 Septembre 2018
- Vendredi 28 Septembre 2018
- Vendredi 26 Octobre 2018
- Vendredi 30 Novembre 2018.